

## Vorabinformationen für Seminare, Fachtage und Tagungen Stand 2016

Das Kulturhaus Milbertshofen wird von einem Trägerverein betrieben und vom Kulturreferat der Landeshauptstadt unterstützt. In erster Linie stehen die Räume für kulturelle Veranstaltungen zur Verfügung; somit ist das Kulturhaus kein spezielles Tagungshaus, aber nach Absprachen geeignet.

In beschränktem Umfang können die Räume für Fachtagungen und Seminare genutzt werden. Damit Sie Ihre Veranstaltung gut planen können, sind vorab folgende Informationen hilfreich:

- Das Personal des Kulturhauses ist nicht für die Organisation und die Durchführung Ihrer Tagung verantwortlich.
- Aufgrund feuerpolizeilicher Vorgaben und der vorhandenen Raumkapazität für die Abwicklung von Anmeldung, Pausenverköstigung und Arbeitsgruppen können ganz- oder mehrtägige Fachtagungen mit maximal 160 Teilnehmerinnen und Teilnehmern im Kulturhaus stattfinden. Zusätzlich zum großen Saal stehen maximal 6 Gruppenräume für Arbeitsgruppen zur Verfügung. Einen Überblick über die Kapazitäten der einzelnen Räume finden Sie auf der zweiten Seite. Sämtliche Räume sind barrierefrei zugänglich, eine rollstuhlgerechte Toilette befindet sich in der 1. Etage.
- Es gibt verschiedene Möglichkeiten, den großen Saal bzw. die Gruppenräume zu bestuhlen, die dafür genehmigten Bestuhlungspläne sind verbindlich einzuhalten. Für die Bestuhlung der Gruppenräume ist der Veranstalter selbst zuständig.
- Die im Haus vorhandene Seminar- und Veranstaltungstechnik kann gegen Gebühr genutzt werden, die Ausgabe und Rücknahme erfolgt durch den Hausmeister bzw. seine Vertretung. Einen Überblick über die vorhandenen Geräte und deren Gebühren finden Sie im Internet. Falls Sie aufwändige Projektionen oder Ton-/Filmeinspielungen planen, beauftragen Sie auf eigene Kosten einen ausgebildeten Veranstaltungstechniker.
- Für die Bewirtung ist ausnahmslos das Kulturcafé zuständig. Die dementsprechenden Absprachen für das Catering finden mit dem Pächter des Kulturcafé statt: Familie Kohestani, 0179-6035386 Fax 089/35818556.
- Die Entscheidung, ob die Tagung im Kulturhaus stattfinden kann und Terminabsprachen sind mit der Geschäftsführung oder der Veranstaltungskauffrau zu klären, die Sie unter 089 - 3506 36 39 telefonisch erreichen (AB), Sprechzeiten sind von Dienstag bis Freitag zwischen 10 und 12 Uhr und am Donnerstag zusätzlich zwischen 17 und 19 Uhr. Der zeitliche Vorlauf für freie Termine liegt bei etwa sechs Monaten.

info@kulturhaus-milbertshofen.de  
www.kulturhaus-milbertshofen.de

Stadtparkasse München  
Konto 99 131674  
BLZ 701 500 00

IBAN DE47701500000099131674  
BIC SSKMDEMM  
Steuernummer 143/222/90684  
Vereinsregister 18533

- Bei freien Terminen kann eine zweiwöchige Optionierung der gewünschten Räume erfolgen, die bei Bestätigung in die schriftliche und verbindliche Nutzungsvereinbarung mündet. Gegenstand der Nutzungsvereinbarung sind zudem Nutzungsbedingungen und Hausordnung, die vom Veranstalter verantwortlich gegenüber allen Teilnehmerinnen und Teilnehmern durchzusetzen ist.

Unter [www.kulturhaus-milbertshofen.de](http://www.kulturhaus-milbertshofen.de) finden Sie eine Tabelle mit den derzeit gültigen Nutzungsgebühren. Hinzu kommt eine Dienstleistungspauschale von 220 € bis 440 € für Bestuhlung des Saals, Reinigung und Verwaltungsaufwand. Falls Sie die Bühne im Saal benötigen, kostet deren Auf- und Abbau 60 € bis 110 €.

Raum	2.08	2.17*	2.18*	2.17/18*	2.19	3.10	3.11
Raumgröße	35m <sup>2</sup>	55m <sup>2</sup>	35m <sup>2</sup>	90m <sup>2</sup>	35m <sup>2</sup>	50m <sup>2</sup>	25m <sup>2</sup>
Raum teilbar?	nein	nein	nein	ja	nein	nein	nein
Raumhöhe	2,70m	2,70m	2,70m	2,70m	2,70m	2,70m	2,70m
max. Personzahl Tische/ Stühle	18	26	16	38	16	20	14
max. Personzahl Stuhlkreis	25	30	25	55	18	30	18

\* nur alternativ nutzbar: Raum 2.17 und 2.18 oder Raum 2.17/18